

**GİZLİ**

Kayıt No :952.01/10  
Tarihi :16.01.2016

**HIZIR İLYAS ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**SABOTAJLARA KARŞI  
KORUMA PLANI**

2016-2020

**GİZLİ**

# GİZLİ

Kayseri ili Yeşilhisar ilçesi Hızır İlyas Ortaokulu'na ait Sabotajlara Karşı Koruma Planı 88/13543 sayılı Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği'nin 6. Ve 7. Maddeleri uyarınca hazırlanarak, Daire ve Müesseseler için Sivil Savunma İşleri Kılavuzu' nun 112. Maddesinde belirtilen Sivil Savunma Tedbirlerini içerdiğinden onaylanması uygun görülmüştür.

ONAY MAKAMI	ADI VE SOYADI	İMZA-MÜHÜR	TARİH
Okul/Kurum Müdürlüğü	Ahmet GÜLMEZ Okul Müdürü		12/01/2016
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Selim DEMİRKOLLU İlçe Milli Eğitim Müdürü		..../..../2016
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	..... İlçe Emniyet Müdürü		..../..../2016

GİZLİ

# GİZLİ

## 1. BÖLÜM GENEL BİLGİLER

Müessesenin Adı ve Yeri	: Hızır İlyas Ortaokulu Yeşilhisar/KAYSERİ
Müessesenin bağlı olduğu kurum ve kuruluş	: Milli Eğitim Bakanlığı Yeşilhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Planın Yapılış Tarihi	: 16/01/ 2016
Okulun Adı	: Hızır İlyas Ortaokulu
Adresi	: Karacabey Mahallesi Hızır İlyas Sokak No:1 Yeşilhisar
Telefon No	: 651 3038
Okul Müdürünün Adı Soyadı	: Ahmet GÜLMEZ
Ev Telefonu	:
İş	: <b>651 3038-3624</b>
Cep No (Mutlaka yazılacak	: 05054774702

### 1- KORUNACAK YER HAKKINDAKİ GENEL BİLGİLER

a. Müessesenin üretim cinsi ve kapasitesi	: Eğitim-Öğretim
b. Yerleşme Durumu	: Planın sonundaki (EK-1) krokide gösterilmiştir.
c. Personel Miktarı	: <b>Erkek</b> <b>Bayan</b> <b>Toplam</b>
İdareci	: 1 1 2
Öğretmen	: 13 6 19
Personel	: 3 2 5
Öğrenci	: 113 80 193
<b>Genel Toplam</b>	: <b>130</b> <b>89</b> <b>219</b>

### 2- KORUMA GRUPLARI VE GÖREVLERİ :

#### a. Koruma ve Güvenlik Amirinin

Adı ve Soyadı : Ahmet GÜLMEZ

Görevi : Okul Müdürü

Sicil No : 7519

Koruma ve Güvenlik Amiri Yrd.nin Adı ve Soyadı : Hatice YETİŞEN

#### KORUMA VE GÜVENLİK AMİRİ GÖREV TALİMATI :

1. Koruma ve Güvenlik Amiri kuruluşu, sabotaj, yangın, hırsızlık, soygun, yağma ve yıkma, zorla işten alıkoyma gibi her çeşit tehdit, tehlike ve tecavüze karşı korumak.
2. Görev alanları içinde işlenmiş veya işlenmekte olan suçları derhal genel kolluk kuvvetlerine bildirmekle beraber, genel kolluk kuvvetleri gelinceye kadar şüphelileri muhafaza etmek
3. Delilleri muhafaza etmek.
4. Genel kolluk kuvvetlerinin işe el koymasından itibaren emrine girerek ona yardımcı olmak.

# GİZLİ

5. Sabotajlara vesaldırlara karşı koruma ve güvenliğin sağlanması için yapılan KORUMA PLANI' nın uygulanması ve bu amaçla koruma personelinin göreve hazır bulundurulması, sevk ve idare edilmesi, nöbetçi ve devriyelerin çalışma usul ve esaslarının tespit ve kontrolü, genel kolluk kuvvetleri ve seferberlik ya savaş hallerinde avcı teşkilleri ile ilişkilerinin düzenlenmesi ve eğitimlerinde sürekliliğin sağlanması.
6. Savunma veya sivil savunma teşkilatına görevlerinin yerine getirilmesinde yardımcı olmak ve koruma hizmetlerinin yürütülmesinde koordinasyon ve işbirliği yapmakla görevlidir.
7. Koruma ve güvenlik amirleri bu görevlerini yaparken kuruluşun en büyük amirine veya onun yetkili kıldığı makam sahibine karşı sorumludur.
8. Fiziki koruma grubunun diğer personeli ile teknik koruma grubunun eğitimlerinin yaptırılması, bu eğitimlerin programı; personel, zamanlama ve süre faktörü dikkate alınarak, mahalli kolluk kuvvetleri, Savunma ve Sivil Savunma elemanları ile koordine etmek suretiyle yaptırılması Koruma ve Güvenlik Amirinin diğer görevlerindedir.
9. Koruma ve güvenlik amiri kurum ve kuruluşta belirlenen Fiziki Koruma Grubu, Teknik Koruma Grubu, Arama Timleri ve Yangın Ekipleri ile tüm personele yılda enaz bir defa görevleriyle ilgili tatbikat yaptırır.

## YANGIN TALİMATI VE YANGIN MALZEMELERİNİ GÖSTERİR BELGE

### a ) YANGIN EMNİYET TALİMATI

*NOT : Müessesede Bulunan Yangın Emniyet Talimatı Aynen Yazılır Ve Yangın Emniyet Talimatının Müessese İçerisinde Gözüken Bir Yerde Asılı Bulunması Sağlanır.*

### b) YANGIN SÖNDÜRME MALZEMELERİNİ GÖSTERİR ÇİZELGE

S.NO	MALZEMENİN CİNSİ	ADET
1-	6 Kg.lık CO <sub>2</sub> Yangın Söndürme Tüpü	4
2-	12 Kg.lık CO <sub>2</sub> Yangın Söndürme Tüpü	1
3-	30 Kg.lık CO <sub>2</sub> Yangın Söndürme Tüpü	
4-	6Kg.lıkKKT (Kuru Kimyevi Toz)Yangın Söndürme Tüpü	
5-	6.Kg.lık Halakarbonlu Yangın Söndürme Tüpü	
6-	Yangın Hortumu (Ebat Mt.?)	
7-	Kazma	2
8-	Kürek	2
9-	Kova	6
10-	Kanca	2
11-	Kum Kovası	2

- Yangın Söndürme Malzemelerinin hangi sıklıkla kontrollerinin yapıldığı bununla ilgili yapılan yazışmalar veya kontrollerini gösteren kontrol formları.
- Yangın hortumlarının yıllık bakımlarının yapılıp yapılmadığı?

# GİZLİ

## YANGIN EKİPLERİ:

### KURTARMA EKİBİ

\* **GÖREVİ:** Yangın esnasında yangından kurtarılacak I.Derece ve II.Derecede önem taşıyan evrak ve malzemeleri kurtarmakla yükümlüdür.

\* **TEBLİĞ :** Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
1	ALPEREN KIZILIŞIK	EKİP BAŞI	
2	ÖMER PEKER	PERSONEL	
3	MUSTAFA DURMAZ	PERSONEL	
4	MUSTAFA AKBULUT	PERSONEL	

### KORUMA EKİBİ

\* **GÖREVİ :** Yangın esnasında kurtarılmış olan I.Derece ve II.Derecede önem taşıyan evrak ve malzemeleri korumakla yükümlüdür.

\* **TEBLİĞ :** Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
1	AHMET GÜLMEZ	EKİP BAŞI	
2	MUSTAFA AVŞAR	PERSONEL	
3	HALİL YÖRÜK	PERSONEL	
4	EMEL AKSOY	PERSONEL	

### SÖNDÜRME EKİBİ

\* **GÖREVİ :** Müessesede meydana gelen yangını söndürmekle yükümlüdür.

\* **TEBLİĞ :** Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
1	MUSTAFA DURMAZ	EKİP BAŞI	
2	ABDULLAH BURGU	PERSONEL	
3	RIZA ÖZBEK	PERSONEL	
4	M.ALİ BABACAN	PERSONEL	

# GİZLİ

## İLK YARDIM EKİBİ

\* **GÖREVİ** : Müessesede meydana gelen yangın esnasında yaralanan personel ve diğer kişilerin ilkyardımlarını yapmakla yükümlüdür.

\* **TEBLİĞ** : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
1	HATİCE YETİŞEN	EKİP BAŞI	
2	MERYEM YILMAZ	PERSONEL	
3	OKTAY KABASAKAL	PERSONEL	
4	FATİH ALKAYA	PERSONEL	

### 3. ALINAN KORUMA TEDBİRLERİ

#### A) HAZIRLIK BAKIMANDAN:

##### 1) Sabotaj yapmaya elverişli yerler ve bu yerlerde alınan tedbirler:

Müdürlüğümüzde sabotaj yapmaya elverişli yerler ve bu yerlerde alınan tedbirler aşağıdaki şekildedir.

##### a) Müdür Odası Ve Diğer Çalışma Odaları :

Alt kat pencereleri demirli, nöbetçi personelce kontrol altında tutulmakta, gizlilik dereceli evraklar çelik dolap ve kasa da tutulmaktadır.

##### b) Arşiv :

Pencereleri demirli olup görevli personelden başkasının giremeyeceği belirtilmiştir.

##### c) Kalorifer Dairesi :

Bina dışarısında olup, kapı ve pencereleri demirlidir. Yangın söndürme malzemeleri mevcuttur.

##### d) Derslikler :

Alt kat sınıfların penceresi demir parmaklıdır. Öğretmen ve öğrenciler yangın ve sabotaj konularında eğitilmiştir. Nöbetçi personel tarafından sürekli kontrol altındadır.

##### e) Giriş – Çıkış Kapıları :

Kapılar nöbetçi personel ve öğrenciler tarafından kontrol altında bulundurulmakta, mesai saatleri dışında kapalı tutulmaktadır.

##### f) Araç Park Yeri :

Müdürlüğümüze ait otopark bulunmamaktadır.

##### 2. Girilmesi yasak yerlere, yasağı bildiren levhaların ilk bakışta görülebilir biçimde konulması, bu gibi yerlerin dış ve iç kapı, merdiven ve pencerelerinde alınan emniyet tedbirleri ve bu tedbirlerin nasıl kontrol edildiği:

Girilmesi yasak olan yerlere “İzinsiz Girilmez “ levhaları asılmıştır. Kapıları sağlam ve kilitli tutulmakta pencereleri demirli olup merdivenler nöbetçi personel tarafından kontrol edilmektedir.

##### 3. Müessese ve tesiste özellikle hassas yerlerde çalışan personelin özel ve genel durumunun sürekli şekilde nasıl tetkik ve kontrol edildiği:

Müdürlüğümüzde hassas yerlerde çalışan ve durumları kuşku verici kimseler personel, müdür ve koruma amiri tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Değişiklik gözlemlendiğinde derhal ilgili yasal uygulamalara gidilecektir.

# GİZLİ

#### 4. Durumları kuşku verici kimseler varsa, bunlar hakkında müessese ve tesis tarafından alınan tedbirler ve bu konuda güvenlik örgütleri ile yapılan temaslar:

Binamıza gelen ve giden Vatandaşlar kamera ve nöbetçi öğrenciler, hizmetliler tarafından devamlı izlemekle, durumları şüpheli görülenler Yeşilhisar İlçe Emniyet Amirliği'ne bildirilmektedir.

#### 5. Personelin kontrolü için alınmış daha başka ve özel tedbirler varsa, neler olduğu, (yeminli gözcü teşkilatının kurulup kurulmadığı):

Personel ile kurul, zümre ve toplantılar yapılarak idarenin istekleri bildirilmekte, bildirilen istekler izlenmektedir. Yeminli gözcü teşkilatı kurulmamıştır.

#### 6. Sürekli Yabancı uzmanların Ad ve Soyadları, uyrukları ve ne şekilde kontrol edildikleri:

Yabancı uzman yoktur.

#### 7. Sağlanması güç ve geç olacak yedek malzeme depoları ile diğer depoların ihtiyaç yerleri yakınında kurulup kurulmadıkları ve bu depoların nasıl korundukları:

Yedek malzeme deposu yoktur.

#### 8. Bir hedef sahasında toplu halde bulunan araç, gereç, akaryakıt, yiyecek ve giyecek depoları ile önemli tesislerin planlı olarak güvenli bölgelere dağıtılması için alınan tedbir ve tertipler:

Bu tip depo önem arz eden depo yoktur.

#### 9. Özel tedbir ve sınırlamalar alınması gereken müesseselerde ve zamanlarda müessese personeline işyerleri için fotoğraflı giriş kartları verilip verilmediği ve işçilerin kendi işyerlerinde başka yerlere girmemelerinin nasıl kontrol edildiği, (değişik işyerlerinin her birinde personele değişik renkte giriş kartı verilmesi gibi) :

Personele fotoğraflı giriş kartları verilmemiştir.

#### 10. Komşu binalardan veya bu binaların damlarından ya da herhangi bir yerinden müessese ve tesise girmek mümkün ise, bu gibi yerlerin nasıl korunduğu:

Binamızın etrafında bina yoktur. Etrafı korumalı ve girişi mümkün değildir.

#### 11. Müessese ve tesisin özelliklerine göre alınmış diğer tedbir, tertiplerin neler olduğu

Okulumuza giriş ve çıkışları kontrol etmek için Nöbetçi Öğretmen ve Nöbetçi Öğrenci bulundurulmaktadır.

## 12. TEKNİK BAKIMDAN;

#### a) Sabotajlara elverişli hassas yerlerde teknik bakımdan alınan zorunlu tedbirler:

Binanın giriş kapısı, demir parmaklık yapılmıştır.

#### b) Teknik Koruma grubu teşkilatının kaç kişiden oluştuğu ve bu teşkilatın yapacağı işlere dair bilgiler:

Teknik koruma gurubumuz vardır. Altı kişiden oluşmaktadır.

#### c) Müessese ve tesiste meydana gelecek herhangi bir teknik arızanın en kısa zamanda giderilmesi için alınan tedbirler:

Binamızın elektrik ve Su Tesisatından anlayan bir personelimiz (Mustafa AKBULUT) vardır.

#### d) Patlayıcı maddelere karşı alınan tedbirler:

Patlayıcı madde bulunmamaktadır.

#### e) Parlayıcı ve yanıcı maddelere karşı alınan tedbirler:

Patlayıcı, yanıcı madde Yoktur.

#### f) Müessese ve tesisin özelliklerine göre alınması gereken diğer tedbir ve tertipler:

Yeşilhisar İlçe Emniyet Müdürlüğü'ne gece bekçisi olmadığına dair gerekli yazı verilmiştir.

# GİZLİ

**g) Yangınlara karşı alınan tedbirler:**

Yangın talimatı ve yangından koruma, kurtarma ve ilkyardım ekipleri oluşturulmuştur.

**h) Elektro-Manyetik, nükleer, biyolojik, kimyasal ve buna benzer etkilere karşı alınan tedbirler:**

Sığınaklarımız yoktur.

## 13. KORUMA BAKIMINDAN;

**a) Koruma personelinin kaç kişi olduğu ve nerelerde görevlendirildikleri, (Yerleri bir krokide gösterilir.) :**

Koruma personelimiz 6 kişiden oluşmaktadır. Gece bekçimiz yoktur.

**b) Koruma personeli ile ilgili güvenlik araştırmalarının yapılıp yapılmadığı:**

Güvenlik personelimiz yoktur.

**c) Nöbet ve devriye hizmetlerinin (24) saat süreklilik esasına göre ne şekilde tertiplendiği, (Yerleri krokide gösterilir.)**

Geçe Bekçisi yoktur.

**d) Nöbetçilerin ve devriyelerin nasıl kontrol edildikleri, (Nöbet yerlerine ait özel talimat hazırlanır.)**

Nöbet yeri yoktur.

**e) Koruma personelinin bir saldırıyı karşılamak üzere ne şekilde donatıldığı, nerede ve nasıl eğitim gördüğü:**

Nöbetçi Memurluğu yoktur.

**f) Müessese ve tesisin genel giriş kapılarının sayısı ve bu kapılarda alınan koruma tedbirleri, (Kapıların yerleri krokide gösterilir.) :**

İki adet kapı girişi için herhangi bir tedbir yoktur.

**g) İşçilerin, idari ve teknik diğer personelin giriş çıkışlarına ayrılan kapılarda alınacak tedbirler, aramaların hangi yerlerde ve nasıl yapılacağı (Krokide işaretlenir.) :**

Aynı kapılar kullanılmaktadır.

**h) Müessese ve tesisin etrafında tel örgü, parmaklık veya duvar gibi engellerden hangilerinin bulunduğu, bunların genişlik ve yükseklikleri, (Krokide gösterilir.) :**

Duvar ve Parmaklık vardır.

**i) Müessese ve tesisin etrafında ve özellikle önemli olan yerlerde iç ve dış aydınlatmanın yeterli derecede yapılıp yapılmadığı, (Krokide yerleri işaretlenir.) :**

Yeterli aydınlatma yapılamamaktadır.

**j) Tesisin önemi, kapladığı alanın genişliği ve bulunduğu yerin tomografik yapısı dikkate alınarak çevresinde nöbetçi kule veya kulübelerin yapılıp yapılmadığı, gerekli muhabere irtibatlarının bulunup bulunmadığı, (Yerleri krokide gösterilir.) :**

Kule veya kulübe yoktur.

**k) Bir tehlike anında kullanılmak üzere ikaz ve alarm sisteminin kurulup kurulmadığı (Krokide gösterilir.)**

İkaz ve Alarm sistemleri yoktur.(Sadece yangın alarm sistemi mevcuttur.)

**l) Müessese ve tesisin özelliklerine göre alınması yararlı görülen diğer tedbir ve tertipler:**

Alınmaktadır.



## 4- ZİYARETÇİLERLE, TAŞIT ARAÇLARININ KONTROLÜ;

- a) **Ziyaretçilerin hangi günlerde, hangi kapıdan girebilecekleri, nerede ziyarette bulunabilecekleri, hüviyetlerinin ve ziyaret sebeplerinin kaydedileceği bir defterin bulunup, bulunmadığı, bu defterin bitiminden itibaren iki yıl süre ile saklanıp saklanmadığı ve ziyaretçilerinin ne şekilde kontrol altında tutulduğu:**  
Nöbetçi öğrenciler tarafından Ziyaretçi defteri tutulmaktadır.
- b) **Özel misafirhane ve lojmanları olan müessese ve tesislere gelecek ziyaretçiler veya misafirlerin hüviyetlerinin nasıl tespit ve muhafaza edildiği:**  
Özel misafirhane bulunmamaktadır.
- c) **Müessese veya tesise girecek veya çıkacak her türlü araç, gereç ve eşyanın özellikle parlayıcı, patlayıcı, yakıcı ve yanıcı maddelerin yükleme ve boşaltılmasında alınan emniyet tedbirlerinin neler olduğu:**  
Yanıcı, Parlayıcı, patlayıcı malzeme Müdürlüğümüze sokulmamaktadır.
- d) **Sabotaj olayından sonra fiziki ve teknik koruma gruplarının yapacağı işler:**  
Çevre güvenliği sağlanarak, gerekli birimlere haber verilecektir.

## 5) SABOTAJLARIN İHBARI VE YAPILACAK İŞLEMLER:

Sabotaj ihbarı alınır, alınmaz bina giriş kapıları kapatılarak, içerde ve dışarıda güvenlik önlemleri alınarak derhal **Yeşilhisar İlçe Emniyet Amirliği** aranacak, itfaiye ve sağlık ocağına en seri şekilde haber verilecektir.

- a) **Yapılacağı haber alınan veya aniden meydana gelen sabotajların, müessese ve tesis dâhilindeki ilgililere ve üst kademedeki yetkili personele ne şekilde duyurulacağı:**  
Telefonla haber verilecektir.
- b) **Zora başvurularak girilen sabotajlarda alarm şekil ve araçları ile alınacak karşı koyma tedbirleri:**  
Emniyet güçleri telefonla haberdar edilecektir.
- c) **Sabotajların en kısa zamanda nasıl ve kimler tarafından kolluk kuvvetlerine bildirileceği:**  
Okul Müdürü.
- d) **Sabotaj olayından sonra fiziki ve teknik koruma gruplarının yapacağı işler:**  
Gerekli önlemler alınacak, güvenlik sağlanacak, en seri şekilde emniyet güçleri Haberdar edilecektir.

## 5) MAHALLİ GENEL KOLLUK KUVVETLERİ İLE İŞBİRLİĞİ:

- a) **Bu planın müessese veya tesis içinde genel kolluğu ilgilendiren hususlarıyla bunların dışında takip ve gözetmeyi gerektiren haller için mahalli genel kolluk kuvvetleri ile ne şekilde temas ve işbirliği yapılacağı:**  
Telefonla haber verilecek, emniyet güçlerinin istediği tüm yardımlar sağlanacaktır.
- b) **Personelin fotoğraf, parmak izi, el yazıları ve imza örneklerinin personel birimlerinde muhafaza edilip, edilmediği:**  
Personelin bilgileri muhafaza edilmemektedir.

## 6) DİĞER TEDBİRLER:

- a) **Bütün koruma ve korunma tedbirlerinin, denemeler yapılmak suretiyle daima işler halde tutulup, tutulmadığı:**

Tutuluyor.

- b) **Görevlilerin, plan kapsamındaki konularla ilgili eğitimler için yapılan işler, alınan tedbirler ile uzman kuruluşlardan istenebilecek eğitim, destek ve yardımların neler olduğu:**

Sivil Savunma yetkililerinin doğrultusunda hareket edilecektir.

## SABOTAJ HABERİNİN DUYURULMASI:

### a) İhbarlı Sabotajlarda:

Mesai saati içinde ve dışında alınmış herhangi bir sabotaj ihbarı anında güvenlik amirince değerlendirilerek ilgili birimlere ve emniyetle işbirliğine geçirilerek karşı önlemler alınır.

### b) İhbarsız Sabotajlarda:

Mesai saati içinde ve dışında mevcut muhtemel bir sabotaj ve saldırı anında ilk haber alan kişi tarafından olayın cinsine göre ilgili birimlere duyurulur. (Örneğin, yangın anında önce itfaiye ardından emniyet, bir bombalı paket şüphesi üzerine ise önce emniyet sonra itfaiye gibi )

## 5- İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON

Düşünülebilen her türlü saldırı ve sabotaj halinde kurum Emniyet, Belediye, TEK, Sağlık Müdürlüğü gibi diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliğine girer.

Personelimize ait fotoğraf, parmak izi, el yazıları ve imza örnekleri kişilerin şahsi dosyalarında bulundurulmaktadır.

# GİZLİ

## ÖNEMLİ TELEFONLAR :

SABOTAJ HABERİNİN DUYURULMASI GEREKEN BİRİMLER VE TELEFON NUMARALARI;

HABER VERİLECEK BİRİM	TELEFON NUMARALARI
1- POLİS İMDAT	155
2-YEŞİLHİSAR POLİS KARAKOLU	0352 651 3008
3- ALO JANDARMA	156
4- İTFAİYE	110
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	
5- İLK YARDIM	112
SAĞLIK OCAĞI	651 3011
6- OKUL MÜDÜRÜ	EV: İŞ: 651 3038 CEP: 5054774702
7- BİNA KORUMA AMİRİ	EV: İŞ: 651 3038 CEP: 5054774702
8- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	651 3009

**NOT: Bağlı oldukları emniyet veya karakolun adı ve telefonu yazılacaktır.**

# GİZLİ

## EKLER :

### EKLER :

- EK-1 Okul Binasının ve çevre yerleşim krokisi
- EK-1a Okul Binası birinci kat yerleşim krokisi
- EK-1b Okul Binası ikinci kat yerleşim krokisi
- EK-2 Protokol( İlçe Emniyet Md. Ve Devlet Hastanesi)
- EK-3 Koruma Amiri Belgesi
- EK-4 Sabotaj Vukuunda Düzenlenecek Raporlar.
- EK-5 Bomba ve Sabotaj İhbarında Alınacak Tedbirler
- EK-6 Yangın Emniyet Talimatı
- EK-7 Sivil Savunma Görevleri Tebellüğü

**TASDİK OLUNUR**

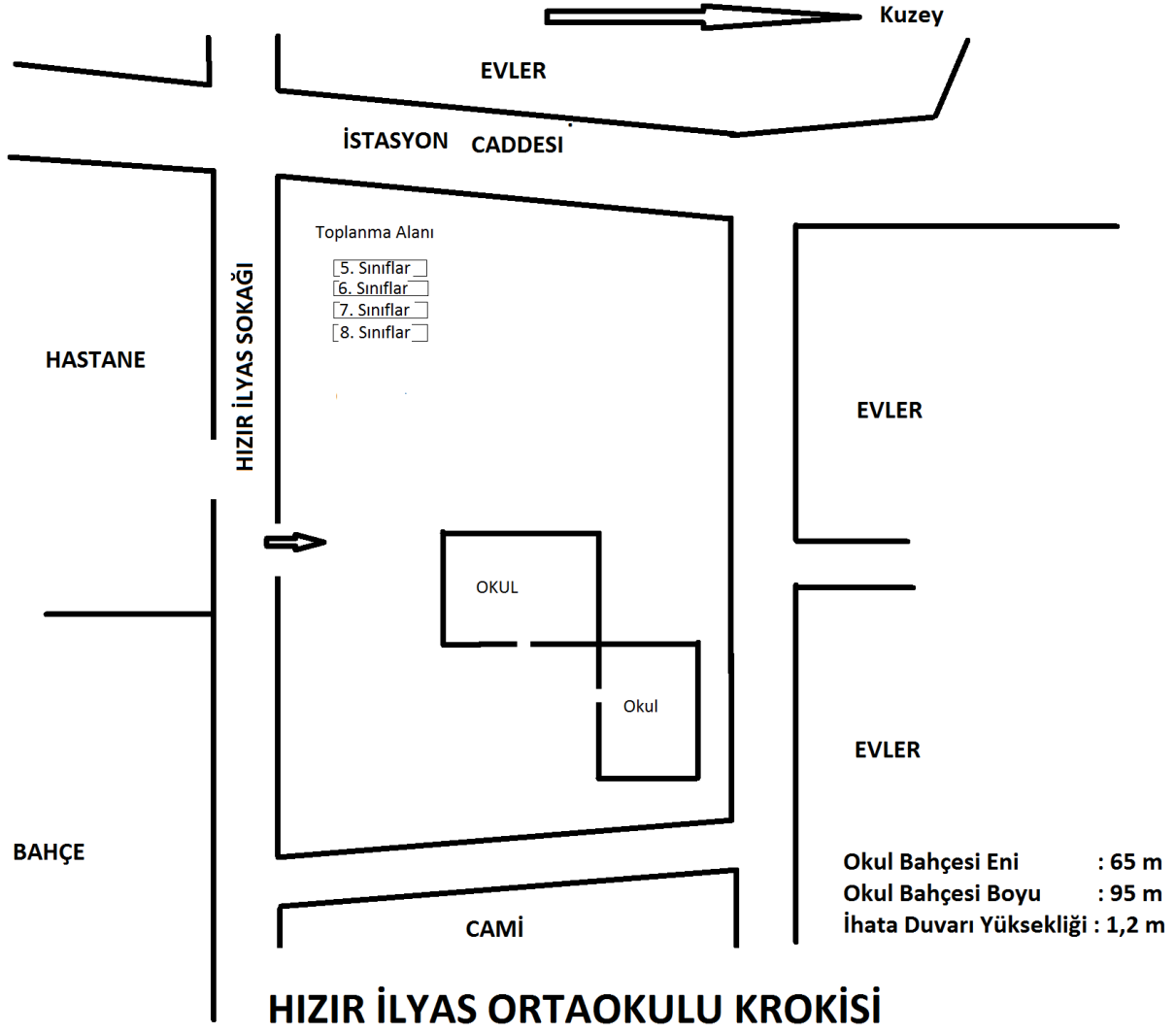
**..../01.2016**

.....  
**İlçe Emniyet Amiri/Müdürü**

Sivil Savunma Sabotajlara Karşı Koruma Planı 11(Onbir) sayfadan ibarettir

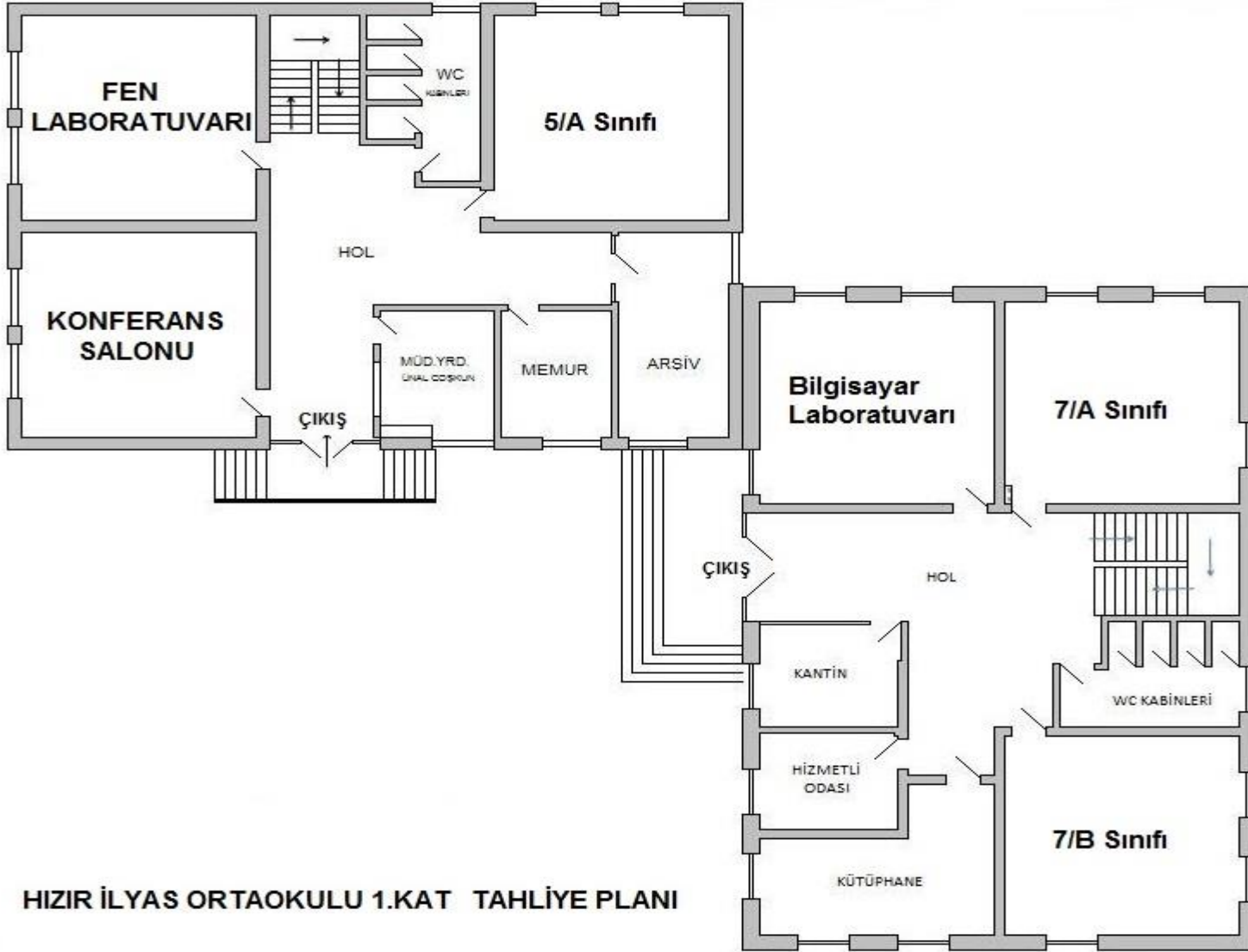
Ahmet GÜLMEZ  
Okul Müdürü

**GİZLİ**



**GİZLİ**

EK-1a

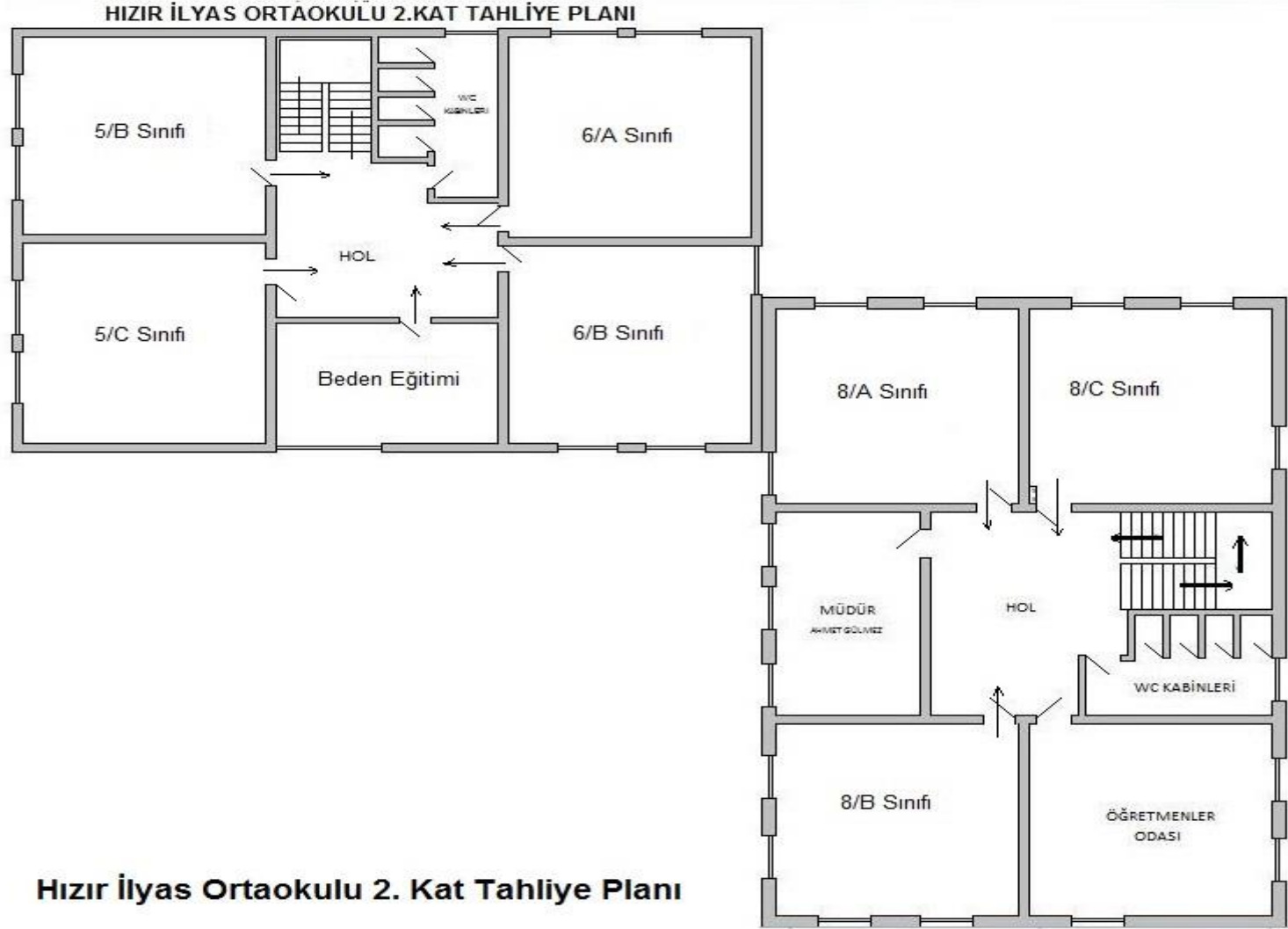


HIZIR İLYAS ORTAOKULU 1.KAT TAHLİYE PLANI

**GİZLİ**

**GİZLİ**

EK-1b



**GİZLİ**

15

## P R O T O K O L

(HIZIR İLYAS ORTAOKULU) Müdürlüğü ile (YEŞİLHİSAR DEVLET HASTANESİ ve KARACABEY CAMİİ) arasında;

- 1- Olağanüstü hallerde, doğal afet (sel, deprem, yangın gibi) olduğu zamanlarda yukarıda yazılı müesseseler ihtiyaç durumuna göre birbirlerine araç ve taşıt yardımında bulunacaklardır.
- 2- Bu müesseseler birbirine yakın olması sebebi ile ikaz alarm hususunda da sıkı bir işbirliği yaparak almış oldukları haberleri birbirlerine muntazam ulaştıracaklardır.
- 3- Yangın başlangıcını haber alan protokole dahil herhangi bir dairede yangın çıkmışsa, diğeri bir teklif beklemeden bütün yangın söndürme malzeme ve personeli ile yangın yerine yardım için gideceklerdir.
- 4- İlk yardım bakımından hangi taraf sıkışık ve daha evvel yardım icap ettiriyorsa, diğeri müessese ellerindeki ilkyardım malzeme ve personelleri ile birbirlerine yardım edeceklerdir.
- 5- Olağanüstü zamanlarda barınak, yemek ve haberleşme gibi hallerde müesseseler o günkü durumlarına göre yukarıdaki hususlardan herhangi birinde birbirlerine yardım yapmak durumunda iseler bu yardımları karşılıklı olarak yerine getireceklerdir.
- 6- Müesseseler felaket sonunda kurtarma işlerinde ellerindeki mevcut imkânlarla birbirinin yardımına koşacaklardır.
- 7- Bu protokolü tanzim eden müesseselere ait yetkili kişiler zaman zaman toplanarak gelecekte alınması gereken tedbirlerin zamanında ve yeterli olarak sağlanması konusunda çalışma yapacaklardır.

### TARAFLARIN TELEFON NUMARALARI:

KURUMLAR	İŞ TELEFONU	FAKS	KURUM AMİRİ EV TEL.	CEP TEL.
Okul Müdürlüğü	651 3038			505 4774702
Devlet Hastanesi	651 6848	651 4235		5432594515
Karacabey Camii				

İMZA-MÜHÜR

İMZA-MÜHÜR

İMZA-MÜHÜR

Ahmet GÜLMEZ  
Okul Müdürü

Fatih MIZRAK  
İdari ve Mali İşler Müdürü  
Devlet Hast.

Karacabey Cami İmamı



**HIZIR İLYAS ORTAOKULU KORUMA AMİRİ BELGESİ****KORUMA VE GÜVENLİK AMİRİ**

**Adı ve Soyadı** :Ahmet GÜLMEZ  
**Rütbesi** :Okul Müdürü  
**Baba Adı** :Mehmet  
**Ana Adı** :Şerife  
**Doğum Yeri** :Yeşilhisar  
**Doğum Tarihi** : 25.05.1955  
**Nüfusa Kayıtlı Olduğu İl-İlçe-Mah/Köy** :Kayseri / Yeşilhisar / Keler mah.  
**Medeni Hali** :Evli  
**Tabiiyeti** : TC.  
**Halen Oturduğu Adres** :Yavuz Selim Mahallesi Çınar Caddesi No:8  
**TELEFONLARI**  
**Ev** :  
**İş** :651 3038  
**GSM** : 505 477 4702  
**Belgenin Tanzim Tarihi** : 12/01/ 2016

Yukarıda adı soyadı, görevi, adresi ve telefon numarası yazılı personel Müdürlüğümüz Hizmet Binasının Koruma ve Güvenlik Amiri olarak görevlendirilmiştir.

Not: Bu belgenin bir nüshası ilgilinin Şahsi dosyasında, bir nüshası ilgili personelde ve diğer nüshaları da koruma planına eklidir.

12/01/2016

Selim DEMİRKOLLU  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

**SABOTAJ VUKUUNDA DÜZENLECEK RAPORLAR;**

**SABOTAJ VUKUUNDA DÜZENLENECEK RAPOR**

1. Sabotajın vukuu bulduğu :
- a. Tarih :
- b. Yer :
- c. Saat :
- 2.Sabotajın Mahiyeti :
- a. Yangın :
- b. Tahrip :
- c. Psikolojik :
- d. Biyolojik ve sair :
- 3.Sabotajın oluş şekli :
- 4.Sabotör kimdir? :
- a) Yakalandı mı? :
- 5.Vukua gelen maddi hasar :
- 6.Personel Zayiati :
- 7.Tahmini olarak hasarın ne kadar zamanda giderilecek :
- 8.Sabotajlara karşı korunma tedbirlerinde görülen aksaklıklar :
- 9.Koruma amirinin mütalaa ve teklifleri
- .....
- .....
- .....
- .....

*NOT: Bu rapor olayı müteakip, tanzim edilir ve çok gizli gizlilik derecesi ile ilgili yerlere gönderilir.*

# GİZLİ

## SABOTAJ VUKUUNDA DÜZENLENECEK İLK KAZA RAPORU

### 1.MEYDANA GELEN OLAY

- a. Cinsi
- b. Yeri (İl, ilçe, semt veya kurumun içinde kaza olan yer)
- c. Tarih ve Saat

### 2.PERSONEL ZAYİAT MİKTARI VE KİMLİĞİ

- a. Ayakta Tedavi
- b. Hafif Yaralı
- c. Ağır Yaralı
- d. Ölü

### 3.HASARA UĞRAYAN BİNA, TESİS, ARAÇ VEYA MALIN HASAR DERECESESİ

- a. Hafif hasar
- b. Ağır hasar
- c. Tüm hasar

### 4.OLAYIN CERYAN TARZI

### 5.SONUÇ

- a. Olay sonunda yapılan işlem
- b. Alınan tedbirler
- c. Teklifler (Varsa)

### 6.KAZA HAKKINDA BİLGİ ALINABİLECEK MERCİİ

Tlf. No:

Telex No:

*NOT: Olmayan maddeler yazılmadan geçilir.*

GİZLİ

# GİZLİ

## AYRINTILI KAZA RAPORU

1- Kazanın Cinsi		2- Kazanın Yeri			3- Kazanın Olduğu Tarih	
4.Kaza ile Direkt İlgili Personel :						
Makam	Adı-Soyadı	Sicili	Yaşı	Görevi	Yaralanma Derecesi	Kazadan Sonra Göreve Devam
5.Kaza İle Direkt İlgili Araç Cihaz Malzeme v.s.						
Cinsi	Ait Olduğu Kurum	Hasar Derecesi	Tahmini Tamir Bedeli	Kazadan Sonra Faaliyet		
6.Kazaya Uğrayan Personel veya III.üncü Şahsa Tazminat Verilmesi						
7.Kazanın Açıklanması : <i>(Kaza anında meydana gelenler zaman sırasına göre ayrıntılı olarak açıklanır. Mümkünse plan resim vs. eklenir.)</i>						
8.Kazanın Nedenleri :						
a. Doğrudan Nedenler :						
b. Dolaylı Nedenler :						
c. Katkıda Bulunan Nedenler :						
9.Yapılan İşlemler : <i>(Kaza nedenlerinin her birini ortadan kaldırmak üzere yapılan işler yazılır.)</i>						
10.Teklifler : <i>(Gelecekte benzeri kazaların nasıl önlenebileceği hakkındaki görüşler ve yararlı olacağı düşünülen tavsiyeler yazılır.)</i>						
11.Kaza İncelemesi Yapanlar :						
MAKAM	ADI-SOYADI	GÖREVİ	İNCELEME TARİHİ			
12.Raporu Veren :						
MAKAM	ADI-SOYADI	GÖREVİ	TARİH	İMZA		

GİZLİ

## **BOMBA VE SABOTAJ İHBARINDA ALINACAK TEDBİRLER**

- 1- Başbakanlık Koruyucu Güvenlik Esasları
- 2- 88/13543 sayılı Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
- 3- 7126 Sayılı Yasa ve İlgili Tüzükleri
- 4- Devlet binalarını yangından koruma Yönetmeliği

### **AMAC** :

Adli ve anarşik olaylar nedeni ile herhangi bir bomba tehdidi veya bir tehdit halinde müessese içerisinde paniğe meydan vermeden koruma planı esasları dahilinde gerekli önlemlerin aldırılmasını sağlamaktır.

### **KAPSAM** :

Alınması öngörülen önlemler sayesinde, ünite içerisinde bulunan bütün görevliler ile mevcut servislerde çalışan personel ve binaya giren ve binada bulunan diğer kimselerin güvenliğini, her türlü kıymetli evrak ve malzemenin gizlilik dereceli evrakın muhtemel bir olay halinde zarar görmesini içerir.

### **SEVK VE İDARE** :

A)- Herhangi bir bomba ve tehdit olayında yapılması gereken işler için yetki öncelikle o müessesede

- 1- Dairenin yetkili amiri
- 2- Yardımcısı
- 3- Koruma Amiri, Sivil Savunma Amiri veya Sivil Savunma Uzmanı

B)- Sevk ve İdarenin yerine getirilmesinde yapılmış bulunan

- 1- Koruma Planı
- 2- Sivil Savunma Planı
- 3- Koruyucu Güvenlik Esasları
- 4- Kamu Kurum ve Kuruluşlarda Emniyet ve Kaza Önleme Talimatı
- 5- Kurum ve kuruluş binalarının Yangın Emniyet Talimatı göz önüne alınarak uygulama yapılır.

C)- Bomba ve tehditlerin açıklık kazanmış olması can ve mal güvenliği yönünden tehdidin önem ifade etmesi halinde paniğe kapılmadan, binanın tahliyesi ve önemli malzeme ile evrakın güvenliğine verilecektir.

### **TEHDİT HABERİNİN ALINMASI** :

Uluslararası veya milli siyasi tansiyonunun artması veya harp halinde ve buna benzer ortamlarda muhtemel tehdit olaylarında alınacak tedbirler ile ilgili olarak şu hususlara dikkat edilecektir.

- a) Tehdit telefon ile yapılmış ise;

# GİZLİ

- 1- Binada telefon kullanan her görevli ile santral görevlilerine bu konuda önceden eğitici bilgiler verilmiş olmalıdır.
- 2- Telefon ve tehdidi alan bu tehdidin mahiyetini en kısa zamanda kime iletileceği konusunda eğitilmiş olması
- 3- Haberleşmenin en seri nasıl ulaştırılacağı planlanırken tehdidin,
  - (aa). Mesai saatlerinde
  - (bb). Mesai saatleri dışında olması halindeki hareket tarzları planlanmalıdır.
- 4- Tehdidin telefon ile yapılmasında,
  - (aa.) Geliş zamanının tespiti,
  - (bb). Kullanılan kelimelerin aynen kaydedilmesi,
  - (cc). Tehdit nedeni mümkün olduğu kadar telefonda konuşturularak bilgi edinmeye gayret edilmesi ve imkan dahilinde şu soruları sorma imkanı araştırılmalıdır.
    1. Bomba nereye yerleştirilmiştir?
    2. Binanın hangi katındadır?
    3. Ne zaman patlayacaktır?
    4. Binayı boşaltmak gereklidir?
    5. Bombanın cinsi nedir?
    6. Bombanın tahrip gücü nedir?
  - (dd). Malumat alma imkânı olması telefondaki tehdidin
    1. Kadın ve erkek olduğu,
    2. Ses tonuna göre muhtemel yaş durumu
    3. Konuşurken özellik ifade eden karakteristikleri, vurguları vb. dikkat edilmelidir.
    4. Geri planda duyulabilen sesler kaydedilmelidir.
    5. Telefon paraleli mevcut ise konuşma kayda alınmalıdır.
    6. Tehdit mektup ile yapılmış ise yetkili amire durum iletilmelidir.
    7. Zarfın içinde karton veya metal bir katılık varsa kurcalamak tehlikelidir.
  - (ee). Tehdidi yapan şahıs eğer binaya bir bombanın yerleştirilmiş olduğunu bildirirse yapılacak değerlendirme ve tahliyede çabuk davranılmalıdır.
  - (ff). Eğer tehdit bombanın yerleştirileceği yönünde ise acele kararda lüzum yoktur. Bu konuda polis ve mülki amirler ile temas kurularak bu kabil tehditlerin yaygın olup olmadıkları araştırılmalıdır.

TAHLİYE \_\_\_\_\_ :

Bomba ihbarının ciddiyeti, yapılan durum değerlendirilmesinde kabul edilmiş ise bina acele boşaltılmalıdır.

Tahliyede (Güvenlik Personeli Kontrolünde)

ARAMA \_\_\_\_\_ :

a).Bina içerisinde boşaltma işlemi sağlandıktan sonra görevlendirilmiş bomba uzmanı tarafından bina aranacaktır.

# GİZLİ

## ARAMA TİMLERİ

Her kat, eklenti ve bina için ayrı ayrı buraları bilen personelden seçilecektir.

### BODRUM .KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA

### ZEMİN KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
	MUSTAFA AVŞAR	BAŞKAN	
	MUSTAFA DURMAZ	ÜYE	
	MUSTAFA AKBULUT	ÜYE	

### I.KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA
	ÖMER PEKEL	BAŞKAN	
	HALİL YÖRÜK	ÜYE	
	HASAN ALTUNÖZ	ÜYE	

### II.KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA

### III.KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA

### IV.KAT

**\* TEBLİĞ : Bana verilen görev ve sorumluluklarım tarafıma tebliğ edilmiştir.**

S.NO	GÖREVLİNİN ADI SOYADI	EKİPTEKİ GÖREVİ	İMZA

# GİZLİ

- b). Bu husus yerine getirilirken çabukluğu sağlamak bakımından, her kat için arama timi oluşturulur.  
c). Aramada normal görünümü olmayan her şeye dikkat edilmelidir.

Bu konuda,

- 1- Paket, boru parçası, fünüye, fitil, taşlaşmış plastik kitlesi vb. cisimlere dikkat edilmelidir.
- 2- Ayrıca bombalar için (Tik – Tak) seslerine kulak verilmelidir.
- 3- Yanan fitil sesi gibi sedalara kulak verilmelidir.
- 4- Aramalarda personelin şahsi eşyalarına dokunulmamaya dikkat edilmelidir.
- 5- Binada herkesin kolayca girip çıkabileceği antre, merdiven boşluğu, tuvaletler, kazan dairesi gibi yerlerin aranmasında itina gösterilmelidir.
- 6- Bombalı pankart intibahını veren cisimlere el sürülmemelidir.
- 7- Bulunan şüpheli cisimlere dokunulmayarak tedbir alınmalıdır.

Bu konuda,

- A) Görülen bomba veya şüpheli maddenin etrafında, mümkün olabildiği kadar geniş bir saha boş bırakılmalı ve personelin buraya yaklaşması önlenmelidir.
- B) Bomba uzmanı gönderilmesi için mahalli güvenlik kuvvetlerine derhal haber verilmelidir.
- C) Yangın söndürme sistemi ile Sivil Savunma Servisleri hazır duruma getirilmelidir.
- D) Bomba ve şüpheli cisim çevresinde çabuk yanmaya müsait araç, gereç v.b. malzeme o bölgeden uzaklaştırılmalıdır.
- E) Olay yerinde ve yakınında, durumu şüpheli kişiler görülürse, bu kişilerin kimlik veya eşgalinin tespitine çalışılmalı ve durum üzerinde hassasiyetle durulmalıdır.

## POSTA YOLUYLA GÖNDERİLEN PATLAYICI MADDELERE KARŞI TEDBİRLER :

Önemli şahıslara yönelik bombalı mektuplar ile yapılması muhtemel sabotaj girişimlerine karşı şu hususlara dikkat edilmelidir.

- 1- Zarfın üzerindeki posta damgası ve gönderenin adı, mektubun veya paketin normal dışı bir yerden geldiği izlenimini vermesi,
- 2- Zarf veya paket üzerindeki el yazısının şüphe uyandıracak şekilde yabancı görülmesi
- 3- Paket bir yana yatkın veya dengesiz durumda olması
- 4- Paket zarfın boyutları ile ağırlığı arasında dengesiz bir ilgi seziliyorsa (Bomba mektupları genellikle 50 gr. dan daha ağırdır, zarf 5 mm.den daha kalındır.
- 5- Zarfın üstünde, altında ve yanlarında yay izlenimini veren bir esneklik varsa
- 6- Zarf ve paket üzerinde herhangi bir delik veya iğne deliği mevcut ise
- 7- Normal sayılmayacak kokular (özellikle badem veya badem ezmesi kokusu) varsa
- 8- Gevşek bir metal parçası gibi ses geliyorsa.

## 13. KİMYASAL MADDELERE KARŞI ALINACAK TEDBİRLER

### GENEL :

İşyerinde panik meydana getirmek amacıyla sabotajcılar yiyecek maddelerini su depolarını zehirlemeye teşebbüs edebilirler.

Bu amaçla çeşitli kimyasal maddeler (biyolojik de olabilir) kullanılabilir.

### ESASLAR :

a) Kimyasal maddelerin genel esasları göz önüne alındığında

1. Öldürücü maddeler (canlıları öldürmek veya uzun süren bir hastane tedavisini gerektirecek şekilde ağır yaralar yapmak amacı ile kullanılır.)
2. Öldürücü olmayan maddeler (canlıları belli bir süre saf dışı bırakmak amacı ile kullanılır.)
3. İsyân bastırıcı maddeler (temas eden canlıları belli bir süre hareketsiz bırakmak için kullanılır.)

b) Zehirleme özelliği olan kimyasal maddelerin vasıfları açısından



# GİZLİ

1. Kalıcı olmayan kimyasal maddeler (zehirli hallerin tabii parçalamaya yoluyla veya iklim şartlarına göre birkaç gün içinde kaybolurlar)
2. Kalıcı olan kimyasal maddeler (tabii bozulmaları çok yavaş olup buldukları duruma göre günlerce veya haftalarca zehirleyici özelliklerini devam ettirirler.)
- c) Kimyasal maddelerin bulaşıcı olması açısından,
  1. Şahsa yapılacak ilk müdahale
    - aa. Bulaştıkları maddeleri temizlemek
    - bb. Kimyasal maddelerin cinsinin tayini için ilgililere durumu acele bildirmek
    - cc. Kimyasal maddenin cinsini müteakip icap eden tedaviyi yapmak.
  2. Kimyasal maddelerin çeşitli özellikler taşıması, farklı reaksiyonlar vermesi konuyu bilmek hususunda özel bir eğitim ve bilgiyi gerekli kılmaktadır. Genel olarak tabii müdahalesine kadar öncelikle kişinin dikkat etmesi gereken hususlar,
    - aa. Vücudun bulaşmaya maruz kalmış bölgelerindeki kimyasal maddelerin silinmesidir.
    - bb. Bu işlemi emici özelliği olan pamuk, yün veya benzer maddelerle yapılmalıdır.
    - cc. Vücudun etkilenen bölgesine hipokloritli ilaç pomadı sürülmelidir.
    - dd. Sulandırılmış bir kireç solüsyonu veya sabunlu su ile de etkilenmiş bölge silinmelidir.
    - ee. Vücudun kimyasal maddeye bulanmamış bölgeleri örtülmelidir.
    - ff. Bulaşmış elbiseler çıkarılmalı ve kapalı bir yere konulmalıdır.
    - gg. Sıvı özelliği olan kimyasal maddelerin bulaştığı elbiseler derhal çıkartılmalıdır.
    - hh. Tekstillere zehirli maddeleri emici özelliğinden dolayı ve devamlı zehirli buharlar yayabilecekleri akılda tutulmalıdır.
    - ii. Zehirli gaz ihtimaline karşı tedbir alınmalıdır. (ıslak bez vb.)
    - iii. Vücudun açıkta kalan bölümleri korunmalıdır.
    - jj. Açıkta bulunan şeylere el sürülmemelidir.
    - kk. Bölgede bulaşma ihtimali kuvvetli ise bölge rüzgara karşı gidilerek geçilmelidir.
    - ll. Zehirli bir gaz teneffüs edilmiş ise mutlaka yardım talep edilmelidir.
    - mm. İlk yardım gelene kadar şahıs kendi temizliğini yapmalıdır.
    - nn. Kimyasal zehirlenmelerde mutlaka hekim tedavisi altında kalınmalıdır.
- d) Zehirli kimyasal maddeler ile yapılacak sabotajlarda korunmada yararlanılacak maddeler ile bazı tıbbi malzemeler aşağıda belirtilmiş olup gerektiğinde tıbbi malzeme hekim kontrolünde olayın mahiyetine göre kullanılması esasa bağlanmalıdır.
  - 1- Özel koruyucu elbise ve eldivenler
  - 2- Kendi kendine atılabilir atropin ampulleri
  - 3- Oksim iğneleri
  - 4- Oksim kompresleri
  - 5- Nitrat ampulleri
  - 6- Özel temizleme tamponu (fulon toprağı emdirilmiş kumaş)
  - 7- Kireç klorürü (kalsiyum hipoklorit)
  - 8- Portatif oksijen cihazları
  - 9- Dedektör kağıtları
  - 10- Artık buhar dedektörleri
  - 11- Fizozigmin 2 mg.lık ampuller
  - 12- Sodyum nitrat 10 mg., 5 ml.eriğiyle 300mg
  - 13- Sodyum tiyosülfat
  - 14- Kobalt
  - 15- Pomat genel antibiyotikler
- e) Kirilenmiş bölgelerin temizlenmesi konusunda müdahalenin vakit geçirilmeden yapılması gereklidir.
- f) Herhangi bir kimyasal zehirlenme amaçlı sabotaj tespitinde öncelikle göz önünde bulundurulması gereken hususlar şunlardır ;
  - 1- Gözlerin tahribatı ve görüşün bozulması

# GİZLİ

- 2- Baş ağrıları ve baş dönmesi
- 3- Solumun zorlukları ve burun akması
- 4- Yiyecek ve suda yabancı tat
- 5- Suya acayip damlaların düştüğünün görülmesi
- 6- İnsan ve hayvan cesetlerinin görülmesi,  
ilk göz önünde bulundurulması gereken hususlardır.

## **RADYOAKTİF ÖZELLİĞİ OLAN MADDELER :**

Nükleer özelliği olan maddelerin temini, nakli depolanması, muhafazası, korunmaları ile ilgili güvenlik Atom Enerji Komisyonunun özel yönetmeliği dahilinde yürütülecektir.

## **ENERJİ ÜNİTELERİ :**

Yüksek gerilimi olan enerji merkezleri ile hidro elektrik santrallerde alınacak önlemler özel teknik önlemlerdir.

## **14. PSİKOLOJİK DURUMLARA KARŞI ALINACAK TEDBİRLER**

### **1- MAKSAT :**

Milli Ekonominin ve müessesemizin devamı bakımından kuruluş ve bağlı iş yerlerinde iş düzeninin bozulması ve işleyişinin devamı amacı ile bozguncu eylemlere karşı personelin moralini yüksek tutmak ve personel çatışmasını önlemektir.

### **2- KAPSAM :**

Psikolojik savunma planı; olağanüstü hal ve savaş hazırlıkları planı içinde olup tesisimiz ve bağlı işyerlerini kapsamaktadır.

### **3- EĞİTİM :**

Müessesenin verimini yüksek tutmak konusunda eğitime verilen önem yanında psikolojik savunma ile ilgili konularda planlanmış olup planlamada aşağıdaki hususlar göz önünde bulundurulmuştur.

A) Eğitimcinin psikolojik savunma konusunda üzerinde duracağı hususlar.

1) Dil faktörü; Eğitimin yapıldığı müessesenin özellikleri ve personelin genel seviyesi göz önüne alınarak kullanılacak ifadelerle dikkat etmesi ve personelin inanç tutumlarının genel istikameti aksine sert tavırlar alınarak karşıt görüşler müsamaha göstermeden savunulmamalıdır.

2) Eğitici, programı uygularken dil kalıpları yanında ses tonu genel olarak kişilik yapısı, süslü konuşması vb. güven sağlayıcı niteliği olan kimselerden seçilmelidir.

3) Eğitimcinin öncelikle personel gruplarının inanç ve tutumlarının yönünü tespit ederken konuya girmeden anlık yargılarına dikkat ederek onların inanç ve tutumlarının istikametini saptayabileceği gibi.

4) Müessesede iş düzenini bozan maksath ideolojik saptırmalar mevcut ise kavram kargaşalığı yaratarak personelin inanç ve tutumunda çelişkiler yaratılmak isteniyorsa Eğitimciler kavramları açıklığa kavuşturacak zihinlerinde yaratılmak istenen karışıklıklar önlenmelidir. Bu konuda müessesede ağırlık hangi kavramlar üzerinde toplanıyor ise bunlar saptanmalı uygun açıklayıcı programla düzenlenmelidir.

aa) İş düzenini bozmak isteyenlerin yazılı veya şifai olarak kullandığı sözcüklerin gerçek anlamları personele anlatılmalıdır.

bb) Müessesede düzensizlikler yaratılmasına fırsat vermemek mevcut düzensizlikleri saptayarak giderici tedbirler almak.

cc) Propaganda yolu ile personel arasında karışıklık çıkarmak isteyen kışkırtıcıların propaganda amacı ile kullandıkları sloganların gerisindeki ana amaçları personele açıklığı ile anlatmak.

# GİZLİ

dd) Müessesede karışıklık çıkarmak isteyen kışkırtıcılara karşı personelin inanç ve tutumlarını değiştirmeye yönelik faaliyetlerini etkisiz kılmak konusunda haksızlıklara meydan vermemek. Ayrıca müessesenin çevresinde ortak değerler yaratmaya yönelik sosyal dayanışma şuurunu oluşturmak ve bölücülüğe fırsat vermemek.

5) Müessesede yapılacak eğitimlerde personelin yasal haklarını açıkça ve doğru şekilde anlatmak.

B) Müessesemizde yapılacak psikolojik savunma ile ilgili eğitimlerde ve planlamalarda dikkat edilecek hususlar şunlardır.

1) Şayet bir telkin mevcut ihtiyaca cevap veriyor ve böyle bir ihtiyacı karşılıyor ise o ihtiyaca cevap vermeyen bir telkiden daha kolay kabullenecektir.

2) Belirsiz açıklık ifade etmeyen durumlarda yapılacak bir telkin açıkça belli bir durumda yapılan bir telkine nazaran daha etkili olacaktır.

3) Bir telkin toplumun veya kişinin kendi inanç sistemine ve görüş açısına uygun ise toplumun veya kişinin görüş açısına uymayan ve ters düşen bir telkiden daha kolay kabul edilecektir.

4) Herhangi bir nesnenin veya olayın algılanması sırasında duruma uygun yeni sıfatlar ekleyebilen bir telkiden daha kolay kabul edilir.

#### **4. GERİLMELERİN YARATTIĞI SALDIRGANLIKLAR :**

Günlük geçim, iktisadi düzensizlik, kişisel durum, kendini tatmin arzusu vb. ihtiyaçlar içerisinde bulunan ve birtakım engeller ile karşılaşan kimseler saldırgan olabileceklerdir. Kışkırtıcının arayacağı ortamda saldırganlığı müsait engellenmiş, tatmin olmamış ihtiyaçları bulunan kimseler olacaktır. Kışkırtıcının amacı uygun telkinler ile bu kimseleri muayyen hedeflere yöneltmek olacaktır ve eylem sonucunda bir propaganda amacı olarak kullanılabilir. İş yerlerinde gerilimlere neden olabilecek durumlardan genellikle kaçınılmalıdır. Saldırgan mizaçlı kimseler saptanmalı ve bunların ruh sağlığı ile ilgilenilmeli ve kışkırtıcıların korkusu olmaktan kurtarılmalıdır.

#### **5- İCRA :**

a) Müessesemizde psikolojik rahatsızlığı olan, dengesiz personel yoktur.

b) Müessesemizde çalışanların kültür düzeyi yüksektir.

c) Personele yeterli düzeyde ücret verilmekte artırımlar zamanında ve yeterli yapılmaktadır.

d) Personelin moralinin yüksek tutulması için çay, kokteyl, boğaz gezileri ve buna benzer eğlenceler düzenlenmektedir.

e) Zaman zaman personel için yabancı dil, bilgisayar v.b. kurslar açılmaktadır.

f) Personel eğitimi birim müdürü veya sorumluları tarafından sıkça uygulanmakta konferanslar düzenlenmektedir.

g) Çalışma ortamı iyidir. Yemek servis ve diğer sosyal ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

h) Güvenlik birimi personeli, takip etmekte olduğu olumsuz olaylara derhal müdahale etmektedir.

İ) Dışarıdan kışkırtıcıların sızmaması için kapılarda önlem alınmış olup giriş-çıkışlar kontrol altındadır.

#### **7- PSİKOLOJİK SAVUNMA KONUSUNDA DİKKAT EDİLEBİLECEK DİĞER HUSUSLAR :**

a) Personelin sosyal düzensizlikten doğan sorunlarına çözüm getirmek

b) İş yerinin düzenini işler halde tutmak demokrasiye olan güveni sağlayıcı programlar hazırlayarak Avrupa da binlerce işçinin hayatına mal olan bir mücadele dönemi ile alınan işçi haklarının Türkiye de çok kısa bir dönemde yasal yollardan Demokratik düzen içerisinde alınmış olduğu görüşünü yaygınlaştırmak

# GİZLİ

- c) Personelin ruh sağlığına yönelik eğitimci programlar hazırlamak ve kişinin engellemelerini azaltıcı yol göstermek
- d) Personelin inanç ve tutumlarını olumsuz istikamette gelişmesine fırsat vermeden birlik ve beraberliği sağlayıcı programlar hazırlamak ve tutumlarını olumlu istikamette tutmak.
- e) İç politikada personelin siyasi düşüncelerine saygılı olmak ancak ideolojik sapmalara fırsat vermeden birlik ve beraberlik konusunda ortak değerlerde birleşmek yönünden eğitimler programlamak ve tatbik etmek.

## **8- PSİKOLOJİK SAVUNMA PLANINDA BELİRTİLEN ESASLARIN TAM OLARAK UYGULANMASI HALİNDE :**

İş yerinde ortak değerlerin yaratılması, bölücülüğün engellenmesi kavramların gerçek anlamlarını bilmeyen personele anlatılması ve müessesedeki muhtemel olayların nedenleri yerinde ve zamanında açıklıkla sergilenmesi sağlanmalıdır.

### **15. PERSONEL İSİM LİSTESİ**

<b><u>S.NO</u></b>	<b><u>ADI SOYADI</u></b>	<b><u>GÖREVİ</u></b>	<b><u>TELEFONLARI</u></b>
1-	AHMET GÜLMEZ	MÜDÜR	5054774702
2-	HATİCE YETİŞEN	MD.YRD.	5534257949
3-	HASAN ALTUNÖZ	REH.ÖĞRT.	5454046338
4-	RIZA ÖZBEK	ÖĞRETMEN	5076176411
5-	MUSTAFA DURMAZ	ÖĞRETMEN	5062738243
6-	EMEL AKSOY	ÖĞRETMEN	5064763102
7-	SERDAR ÖZATA	ÖĞRENCİ	
8-	HANİFE ÖZATA	O.A.B. BŐK.	5534498259

## YANGIN TALİMATI VE YANGIN MALZEMELERİNİ GÖSTERİR B

### a) YANGIN EMNİYET TALİMATI

**NOT : Müessesede Bulunan Yangın Emniyet Talimatı Aynen Yazılır Ve Yangın Talimatının Müessese İçerisinde Gözükten Bir Yerde Asılı Bulunması Sağlanır.**



**İTFAİYE VAKFI**  
Dünya Çapında 110'ün üzerinde  
İTFAİYE MERKEZİ VE 200'ün fazla İTFAİYE

## YANGIN GÜVENLİK TALİMATI

**ÖNEMLİ TELEFON NUMARALARI**

İTFAİYE	112
POLİS İMDAT	155
HIZIR AÇIL	110
İGDAŞ	154
İSKİ	158
ELEKTRİK İDARESİ	186

**ÖN BİLGİLER**

Diğizlilik korkuya, korku paniğe sebep olur, panik de basit bir yangına felakete döndürür. Bir yangın anında PANİĞE kapılmamak için aşağıdaki bilgileri öğrenmek ve gereğini ona göre yapmak gerekir. Şöyle ki:

- Yangın merdiveni, kaçış yolları ve çıkış kapılarını her türlü engeliden koryarak sürekli açık bulundurmak.
- Mesai sonunda her tarafı kontrol etmek, kapa ve pencereleri kapatmak ve açtıkları yanısıra bir sayı bırakılmamak.
- Elektrik tesisatında kendi kendine bir değişiklik yaptırmamak, sigoralara tel sarıtmamak, atomatik sigorta sıvıh etmek, kul lanılmayan elektrikli cihazları geçici olarak kapatmak, şaltlarındı indirmek, mecbur kol madıcılara işyerinde elektrikli alet ve tezgahın gibi cihazlar kullanılmamak.
- İş yerinde mecbur kalmadıkça, LPG kullanılmamak, mecbur kalmadıkça köpek ihtimaline karşı gaz dedektörü bulundurmak, tüplerin hortum ve detektörlerini sık sık kontrol etmek, bir kaçak durumunda elektrik anahtarlarını kullanılmamak ve gaz ortamdaki tahliye etmek.
- Yamaç, patlayıcı ve patlayıcı maddelere karşı dikkatli olmak, bu tür tehlikeli maddelerin güvenliğini önlemek amacıyla mahallerde tehlikesiz uygun olarak muhafaza etmek ve kullanılmayan alanlarda ihtiyac miktarı bulun durmak.
- Yasa dışı yerlerde sigara içmek, söndürdüğüden emin olmadıkça sigara ve izlenimleri yerlere atmamak.
- Çatı açması yamaç maddelerden arındırarak ve temiz tutmak, ihtiyac fazlası eşyaları koymak gerektiyorsa bacalardan uzak yerlere koymak.
- Bacaları her yıl en az iki kere yetkili firmalara temizletirmek, çatık bacaları tamir ettirmek ve iletken bacaları epirmek

**YANGIN GÜVENLİK ÖNERİLERİ**

**Genel:**

Yangın güvenliği için yapılan çalışmalar asla ısrar edilmez. Yapılan her türlü çalışmada işleri hiçbir zaman yangın güvenliği ön plana alınmaz.

**İyileştirme:**

Tüm ihtiyaçlar halinde yangın işleri yeterli bir su rezervi bulundurulmak, yangın dolabında hortum, noz ve larlar kusurda değil ve her an kullanıma hazır ve şehir İtfaiyesi ile aynı standartta olmak, atomatik itibar, acemi ve algısına ile söndürme sistemi var ve bakımı ve onarım konusunda olmalıdır.

**Koruyucu:**

Her katın en az 1 adet 6 kg'lık, mahallelerde ise 2 kg'lık ABC tipi Kuru Kimyevi Tozlu söndürücü bulundurulmalıdır.

**Mutlak Araçlarda**

Özel otomobillerde en az 1 adet 1 veya 2 kg'lık, oturma yeri (14) kişiye kadar olan araçlarda 1 adet 6 kg'lık, tehlikeli maddeler taşıyan araçlarda ve oturma yeri 14 kişiden fazla olan otobüslerde, biri ön biri arkada bölgede olmak üzere 2 adet 6 kg'lık (ABC Kuru Kimyevi Tozlu) yangın söndürme cihazı bulundurulmalıdır.

**Not:** Yangın söndürme cihazlarının TSETİ olması ve periyodik bakımlarının zamanında yapılması şarttır.

**YANLIŞ**



**DOĞRU**



**PORTATİF YANGIN SÖNDÜRME CİHAZLARININ KULLANMA TALİMATI**

1. Yangın söndürücüyü yerinden al, yangın mahalline git, rüzgar istikametinde (rüzgarı arkana alarak) alevlere 3-5 m kalıncaya kadar yaklaş,
2. Tetiği sabitleyen pimi çek,
3. Hortum ve lanse yerinden çıkararak, alevlerin başlangıç kısmına tut,
4. Tetiğe hızlı bir şekilde sertce bas,
5. Lanse sağa-sola doğru hareket ettirerek tozun yangının her tarafına temasını sağla,
6. Yangını önden arkaya, aşağıdan yukarıya doğru tarayarak söndür,
7. Yoktu alan veya damlayan yangınlarda yukarıdan aşağıya doğru müdahale et,
8. Yangın büyüksse, birden fazla portatif söndürücüyü arka arkaya değil de, aynı anda birlikte kullan,
9. Yeniden alevlenmeye karşı dikkatli ol, kor ortıkları varsa su ile tamamen söndür.

**BİR YANGIN DURUMUNDA**

a. Sakınların Yapacağı İşler

Yangın anında, duşun, yanık tozunu, alev ve gıbi zararlı bir duruma karıştırmamak için:

- Soğukluğunu muhafaza etmek ve paniğe sebebiyet vermeden çevresindeki kişileri uyarmak,
- Yangın batonunu basarak alarm sistemini devreye sokmak,
- Yangın güvenliği merkezini olaydan haberdar etmek ve İtfaiye'ye (110) ihbar yapmak,
- Yangın yörünce tehlikeyi kapı ve pencereleri kapatmak,
- Yangın her tarafı tamam ve kaçış yollarını düzünde kaplı ise, muhafazalı bir yere aşınıp kapıyı kilitlemeden kapatmak, batoniyi ve iletken baskı kenarlarından içeriye demas giripri önlemek ve mevcut imkanlarla durandan yangın merkezi veya çevredeki bir haberdar ederek kurtarıcı beklenmelidir.

b. Görevlilerin Yapacağı İşler

- İşyeri ve koruma ammine devrin denetim bildirilmesi,
- Tüm görevli ekipler hareketli geçirmeli,
- Yangın söndürme elbise mevcut yangın söndürme cihazları ile müdahaleyi yapmak,
- Kurtarma elbise ayarlarını tahliye edilmemesine yardım etmek,
- İhtiyac elbise hazır durumda getirmeli ve yangınlanınla ilgili müdahaleyi yapmak,
- Kurtarma elbise hareketli geçmeli ve göreviği sağlamak,
- Bölge İtfaiyesi yangın mahalline geldiğinde, görevli İtfaiye'ye devretmeli, Yangın Amirinin verdiği bilgiler açık ve net bir şekilde verilmek üzere yardımcı olmalıdır.

**YANGIN İHBARININ BİRDİRİMİ (110 : 110)**

- Yangın mahallinin adresini açık ve doğru olarak ver ve bilinen noktalarından hareketle yangın yörünce açık olarak tanımla,
- Yangının esnasında ve yörünce, binanın kat adedi, konusu ve yapı tarzını tanımla, kağız vb. gibi belirlenir,
- İhtar anında; odun, soyadını ve telefon numarasını İtfaiye Komuta Merkezine doğru olarak bildir.

**TAHİYE ESNASINDA ÖNERİLER**

- Panik kapılma, kapı ve pencereleri kilitlemeden kapat,
- Çılgınca yerini terk ederken önemli evrak ve yiğimiyi unutma,
- Çıkış kapılarını takip ederek yangın kaçış yollarını ve merdivenlerini sıkışıklığı maydan vermeden düzenli bir şekilde kullan.
- Binaya terk ettikten sonra hiç bir şekilde binaya geri dönme.
- Yangın emniyet alanında dolayma, yetkililerle sadık bilgi istediğinde bildirimini aktif bir şekilde; kasa, açık ve net olarak aktar.

# GİZLİ

T.C.  
YEŞİLHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
Hızır İlyas Ortaokulu Müdürlüğü

SAYI : 35344028-952.01/

16/01/2016

KONU : Sivil Savunma Görevleri Tebellüğü.

## OKULUMUZ PERSONELİ VE ÖĞRENCİLERİNE

1988/13543 Karar Sayılı “Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği” esaslarına göre aşağıda belirtilen işlerde-ekte görevlendirilmiş bulunmaktasınız.

Görevlerinizi ilgili yönetmelik hükümleri gereğince yerine getirmenizi tebliğen, bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Ahmet GÜLMEZ  
Okul Müdürü

## SİVİL SAVUNMA GÖREVLERİ TOPLU TEBELLÜĞ BELGESİ

GÖREVİ	ADI VE SOYADI	TEBELLÜĞ TARİHİ	İMZASI
Koruma ve Güvenlik Amiri	Ahmet GÜLMEZ		
Koruma ve Güvenlik Personeli	Mustafa AVŞAR		
Koruma ve Güvenlik Personeli	Halil YÖRÜK		
Koruma ve Güvenlik Personeli	Mustafa AKBULUT		
Kurtarma Ekip Başı	Alperen KIZILIŞIK		
Kurtarma Ekip Personeli	Ömer PEKEL		
Kurtarma Ekip Personeli	Mustafa DURMAZ		
Kurtarma Ekip Personeli	Emel AKSOY		
Söndürme Ekip Başı	Mustafa DURMAZ		
Söndürme Ekip Personeli	Abdullah BURGU		
Söndürme Ekip Personeli	Rıza ÖZBEK		
Söndürme Ekip Personeli	M.Ali BABACAN		
İlkyardım Ekip Başı	Hatice YETİŞEN		
İlkyardım Ekip Personeli	Meryem YILMAZ		
İlkyardım Ekip Personeli	Oktay KABASAKAL		
İlkyardım Ekip Personeli	Fatih ALKAYA		

		Karacabey Mah. Hızır İlyas Sok. No:1 Yeşilhisar / 38800 KAYSERİ Telefon : (0352) 651 3038 E-mail : 706154@meb.k12.tr		
---	---	---	---	---

GİZLİ

# GİZLİ

T.C.  
YEŞİLHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
Hızır İlyas Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı: 35344028-952.01/  
Konu:Sabotaj Planları.

12.01.2016

## İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE





Kurumumuzun “Sivil Savunma Tedbir Planı” ve “Sabotajlara Karşı Koruma Planı” belirtilen eklerle birlikte hazırlanarak onaylanmak üzere yazımız ekinde bilgilerinize sunulmuştur.

Gereğini arz ederim

Ahmet GÜLMEZ  
Kurum Müdürü

### EKLER :

- EK-1 Sabotajlara Karşı Koruma Planı (11 sayfa) 3 Adet  
EK-2 Sivil Savunma Tedbir Plan (18 sayfa) 3 Adet

		Karacabey Mah. Hızır İlyas Sok. No:1 Yeşilhisar / 38800 KAYSERİ Telefon : (0352) 651 3038 E-mail : 706154@meb.k12.tr		
---	---	---	---	---

GİZLİ